



Settore:
1 - SERV.SOCIALI, PERSONALE, AA.GG. E TRANS. DIGIT
Ufficio:
SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE

Atto di Settore n. **129** del **03-06-2026**

Registro Generale

375

Esecutiva dal
03-06-2026

C.I.G.:

COMUNE DI SAN GAVINO MONREALE
(Provincia del Sud Sardegna)
Via Trento, 2 - 09037 S.Gavino M.le (SU)

Codice Fiscale: **82001790920**
Partita IVA: **00611440926**

Centralino: **070 937491**

Posta certificata:
protocollo@pec.comune.sangavinomonreale.su.it
Sito Web: www.comune.sangavinomonreale.vs.it

Oggetto: CENTRO ESTIVO COMUNALE 2026- APPROVAZIONE AVVISO E MODULISTICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n° 6 del 19/03/2025, "Attribuzione incarichi di Responsabili dei Settori – Elevata Qualificazione (dal 01/04/2025 al 31/12/2026)", con cui sono stati attribuiti fino 31/12/2026 gli incarichi di Elevata Qualificazione, stabilite le sostituzioni in caso di assenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 31/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2026/2028 (art. 170, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 in data 31/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs. n. 118/2011);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.3 del 20/01/2026 avente ad oggetto: " Approvazione del piano esecutivo di gestione 2026/2028 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) comuni sopra i 5.000 abitanti";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 13/05/2025 avente ad oggetto: "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2025/2027";

ACCERTATO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n° 241/1990, da parte del Responsabile del Settore 1 che emana la Determinazione in oggetto, Davide Uras, che è anche Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art. 5 della Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.), nei confronti dei destinatari del presente atto;

DATO ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

VISTI:

- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D. Lgs n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTA la Legge 8 novembre 2000 n. 328 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

VISTA la L.R. n. 23 del 23 dicembre 2005 Sistema Integrato dei Servizi alla persona. Abrogazione della L.R. 4/88 Riordino delle funzioni Socio-Assistenziali;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 18/39 del 22.04.2026, con la quale è stato approvato il primo programma sperimentale di finanziamento dei centri estivi, prevedendo l'erogazione di contributi sotto forma di voucher a favore delle famiglie per la frequenza di attività estive rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni;

PREMESSO CHE questo Comune intende offrire, con diritto di precedenza ai minori residenti e a seguire gli altri minori presenti nella Comunità per altre ragioni, il Servizio di **Animazione Estiva 2026**, al fine di consentire ai minori spazi di aggregazione in cui svolgere attività ludiche e ricreative, ai sensi della L.R. 23/2005;

DATO ATTO che il servizio di Animazione estiva minori è parte del Servizio Educativo Territoriale gestito dal Plus del Distretto sociosanitario di Guspini- e che la spesa è in parte già ricompresa negli atti afferenti al piano locale dei servizi alla persona;

CONSIDERATO CHE nella deliberazione G.C. n. 65 del 29.05.2026 viene disposto:

Di approvare le indicazioni fornite dal Servizio Sociale che in collaborazione con il Servizio Educativo ha formulato un'ipotesi di animazione estiva che preveda il coinvolgimento nelle attività per i soli minori che abbiano già frequentato il primo anno della scuola dell'infanzia fino al completamento del quinto anno della scuola primaria, con le seguenti modalità:

- attività da svolgersi giornalmente dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00, con una frequenza pari a 5 giorni a settimana;
- attività da svolgersi presso locali comunali;
- un numero massimo di partecipanti indicativo compreso tra i 100/150 bambini di cui il 40% appartenenti alla fascia infanzia e il 60% appartenenti alla fascia primaria;
- le attività sono previste dal 01.07.2026 al 31.07.2026;
- le istanze verranno valutate in ordine di arrivo a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso;

Di dare atto che le famiglie comparteciperanno economicamente al costo del Servizio, in maniera proporzionale sulla base dell'Isee vigente, e che è stato istituito pertanto apposito capitolo in entrata per l'accoglimento delle quote di partecipazione al codice di bilancio 3.01.02.01.999 – Cap. 10420/1 "CENTRI ESTIVI_ COMPARTICIPAZIONE UTENZA- RIF U CAP 10420.1";;

Di approvare la seguente tabella di compartecipazione:

REDDITO ISEE	TARIFFA
Da € 0 a € 5.000,00	€ 45 (10% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 5.000,01 a € 10.000,00	€ 90 (20% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 10.000,01 a € 15.000,00	€ 112.50 (25% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 15.000,01 a € 20.000,00	€ 135,00 (30% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 20.000,01 a € 25.000,00	€ 180,00 (40% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 25.000,01 a € 30.000,00	€ 225,00 (50% del costo totale di partecipazione individuale)
Da € 30.000,01 o per chi non presenta l'I.S.E.E	€ 270,00 (60% del costo totale di partecipazione individuale)

- **Di dare atto di garantire la partecipazione anche ai nuclei nei quali sono presenti più fratelli consentendo loro l'applicazione di uno sconto del 10 %;**
- **Di garantire ai Servizi Sociali Professionali la possibilità di inserire nell'intervento dei minori in situazioni di disagio e/o difficoltà derivanti da particolari situazioni sociali, economiche o fisiche;**
- **Di dare atto che il Responsabile del Servizio Sociale predisponga la modulistica, per la presentazione dell'iscrizione, comprendente la certificazione I.S.E.E finalizzata all'approvazione e l'inserimento in graduatoria;**
- **Di riservarsi la possibilità di ulteriori attività extra rivolte ai giovani appartenenti alla fascia della scuola secondaria di primo grado e previo apposito avviso;**
- **Di dare atto che il Responsabile del Servizio Sociale proceda all'adozione di tutti gli atti di gestione consequenziali alla presente.**

RITENUTO OPPORTUNO riservarsi la possibilità di ulteriori attività extra rivolte ai giovani appartenenti alla fascia della scuola secondaria di primo grado, a condizione che dalla graduatoria provvisoria residuassero delle risorse economiche destinabili;

RITENUTO OPPORTUNO approvare l'avviso contenente le indicazioni relative alle modalità di svolgimento delle attività del centro estivo e la modulistica relativa all'iscrizione;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n°267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, interessato all'adozione dell'atto ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs. n.267/2000 e ss. mm. e ii.;

DATO ATTO che trattasi di approvazione dell'avviso pubblico contenente le indicazioni relative alle modalità di svolgimento delle attività del centro estivo e la modulistica relativa alla iscrizione, e che, pertanto, non occorre acquisire

il parere di regolarità contabile, il quale verrà richiesto una volta acquisite le iscrizioni e approvata la graduatoria dei partecipanti.

DETERMINA

- **Di approvare** le premesse del presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;
- **Di approvare** l'avviso contenente le indicazioni relative alle modalità di svolgimento delle attività del centro estivo e la modulistica relativa all'iscrizione;
- **Di riservarsi** la possibilità di ulteriori attività extra rivolte ai giovani appartenenti alla fascia della scuola secondaria di primo grado, a condizione che dalla graduatoria provvisoria residuassero delle risorse economiche destinabili;
- **Di dare atto** che
 - le domande dovranno pervenire entro la data e le modalità indicate nell'avviso facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - la presente Determinazione, che non comporta impegno di spesa e/o diminuzione d'entrata, è immediatamente esecutiva e viene pubblicata all'albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
 - trattasi di approvazione dell'avviso pubblico contenente le indicazioni relative alle modalità di svolgimento delle attività del centro estivo e la modulistica relativa alla iscrizione, e che, pertanto, non occorre acquisire il parere di regolarità contabile, il quale verrà richiesto una volta acquisite le iscrizioni e approvata la graduatoria dei partecipanti.
 -

San Gavino Monreale, **03-06-2026**

Il Responsabile del Servizio
Uras Davide

C.I.G.:



Controllo di regolarità amministrativa e contabile – Art. 147-bis – D.Lgs. 267/00.

PARERE: Favorevole

in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

NOTE:

In data: **03-06-2026**

Il Responsabile del Servizio
F.to digitalmente **Uras Davide**

Documento prodotto in originale informatico e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.20 del D.lgs 82/2005 – Codice dell'amministrazione digitale.